

**ANNONCE À TRANSMETTRE  
AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE ADAPTÉE**

**CONTENU DE VOTRE AVIS**

**NB : cet aperçu ne reflète que votre saisie.**

Les organes de publication se réservent la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Ville de Hem

**Correspondant :** M. Pascal NYS, Maire, 42, rue du Général Leclerc, 59510 Hem, tél. : 03 20 66 57 38, courriel : [marchespublics@ville-hem.fr](mailto:marchespublics@ville-hem.fr), adresse internet : <http://www.ville-hem.fr/>, adresse internet du profil acheteur : <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

**Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs**

**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :**

- Services généraux des administrations publiques

**Objet du marché : Approvisionnement en boissons**

**Type de marché de fournitures :** Achat

**Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) :**

- Objet principal : 15900000
- Objets complémentaires : 15910000
- Objets complémentaires : 15980000

**Lieu d'exécution et de livraison :** Ville de Hem, 59510 Hem

**Code NUTS :** FRE11

**La procédure d'achat du présent avis n'est pas couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC.**

**L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre avec un seul opérateur**

**Durée de l'accord-cadre :** 4 an(s)

**Caractéristiques principales :**

- Des variantes seront-elles prises en compte : non
- Les prestations donneront lieu à un accord-cadre à bons de commande passé en application des articles R2162-4 2°, R2162-13 et R2162-14 du Code de la Commande publique et conclu sans minimum et avec un maximum annuel de 30 000 euro(s) HT.  
Les bons de commandes seront notifiés par le pouvoir adjudicateur au fur et à mesure des besoins.
- Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : L'accord-cadre est mono-attributaire, conclu sans montant minimum et avec un montant maximum annuel de 30 000 euro(s) HT.
- Nombre de reconductions éventuelles : 3
- Calendrier des marchés ultérieurs en cas de marchés reconductibles : L'accord-cadre est conclu à compter de sa notification au titulaire pour une durée d'un an.  
Il pourra être reconduit tacitement 3 fois pour une durée d'un an sans que sa durée totale ne puisse excéder

quatre ans.

**Prestations divisées en lots :** non

**Date prévisionnelle de début des prestations (Marché de fournitures/services) :** 31 octobre 2019

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** français.

**Unité monétaire utilisée, l'euro**

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Echantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

**Commentaire sur les justifications :** Les candidatures et les offres des candidats seront entièrement rédigées en langue française. Les documents rédigés dans une autre langue que le français devront être accompagnés d'une traduction en français. Les candidats fourniront une assurance de responsabilité civile.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 033-2019

**Renseignements complémentaires :** Les candidats remettront des échantillons, dont la liste est indiquée au règlement de consultation.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 28 août 2019

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :**  
Service Commande publique , Mairie de Hem Service des Marchés publics, 42 rue du Général Leclerc, 59510 Hem, tél. : 03 20 66 70 11

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :** En ligne uniquement

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Lille,, 5 rue Geoffroy Saint-Hilaire CS 62039, 59014 Lille cedex, tél. : 03 59 54 23 42, télécopieur : 03 59 54 24 45, courriel : [greffe.ta-lille@juradm.fr](mailto:greffe.ta-lille@juradm.fr)

**Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :** Greffe du Tribunal Administratif de Lille, 5 rue Geoffroy Saint-Hilaire CS 62039, 59014 Lille cedex, tél. : 03 59 54 23 42, télécopieur : 03 59 54 24 45, courriel : [greffe.ta-lille@juradm.fr](mailto:greffe.ta-lille@juradm.fr)

## **DONNÉES NON PUBLIABLES À DESTINATION DES SUPPORTS DE DIFFUSION**

Référence de l'annonce dans le module de publication : **3437418**

### **SUPPORTS DE PUBLICATION CHOISIS POUR CETTE ANNONCE**

Votre annonce sera publiée comme suit :

**Profil d'acheteur** Publication intégrale

**BOAMP** Publication intégrale

**Département :** 59 - Nord  
Rappel 1: 62 - Pas-de-Calais

**Marchés Online** Publication intégrale

**Département :** 59 - Nord  
Rappel 1: 62 - Pas-de-Calais

### **DONNÉES DE FACTURATION**

**Libellé de la facture :**

Ville de Hem  
Service de la commande publique 42, rue du Général Leclerc  
59510 - Hem

**Adresse d'expédition :**

-