

## PARRAINAGE CIVIL

**Imprimé et justificatifs à apporter au service Etat-civil au moins un mois avant la date souhaitée**

**Cérémonie fixée selon les disponibilités le samedi matin à 10h**

**DATE SOUHAITEE** : .....

**Informations concernant le ou la filleul(e) :**

Nom : .....

Prénoms : .....

Date et Lieu de naissance :

**Informations concernant les parents :**

Numéro de téléphone : .....

Nom et prénom de la mère : .....

Adresse : .....

CP :.....Ville : .....

Nom et prénom du père: .....

Adresse : .....

CP :.....Ville : .....

**Informations concernant le parrain et la marraine**

Nom et prénom de la marraine : .....

Adresse : .....

CP :.....Ville : .....

Nom et prénom du parrain : .....

Adresse : .....

CP :.....Ville : .....

*Souhaitez-vous faire un discours lors de la cérémonie ?*

- Non
- Oui, je souhaite qu'un discours soit fait
  - par le père
  - par la mère
  - par le parrain
  - par la marraine

*Souhaitez-vous mettre de la musique lors de la cérémonie ?*

- Non
- Oui, j'apporterai une clé USB

*Souhaitez-vous rencontrer l'Adjointe pour personnaliser la cérémonie ?*

- Non
- Oui

**PIECES À PRODUIRE**

Acte de naissance de l'enfant de moins de trois mois

Carte d'identité des parents, du parrain et de la marraine

Justificatif de domicile de moins de trois mois (facture d'électricité, de gaz, quittance de loyer, facture de téléphone, impôts)

**RECEPISSE DE DÉPÔT DE DOSSIER**

Monsieur et Madame.....

Ont déposé le .....

Une demande de cérémonie de BAPTEME REPUBLICAIN, celle-ci, aura lieu :

Le ..... à .....h....

*Cachet et signature de l'administration*