

Le Pôle Service Technique Aménagement

Recrute

Un Chef de projet Aménagement et Grands projets Cadre d'emploi des Attachés ou Ingénieurs

Contexte et positionnement du poste :

Sous l'autorité directe de la directrice adjointe du pôle, en charge de l'urbanisme et l'aménagement, vous serez chargé du pilotage du projet de renouvellement urbain (PRU) en cours avec les partenaires associés.

Vous assurez le suivi de l'aménagement des différents projets et de la mise en place du Schéma Directeur des Infrastructures de Transports.

Vous travaillerez en étroite collaboration avec les Pôles et le Cabinet du Maire, et serez l'interlocuteur direct des différents partenaires, particulièrement la MEL.

Missions principales :

- Pilotage du projet de renouvellement urbain avec les différents partenaires,
- Préparation et organisation des arbitrages et des instances de pilotage,
- Organisation de la concertation entre les acteurs et avec la population,
- Pilotage administratif, financier, juridique et technique du PRU à l'échelle de la collectivité avec interaction avec la MEL,
- Coordination des partenariats et des prestataires,
- Rédaction des documents contractuels : conventions, protocoles, maquettes financière,
- Suivi de la conduite opérationnelle des opérations en lien avec la maîtrise d'œuvre et le référent MEL sur le secteur,

Missions secondaires :

- Accompagnement des projets des aménageurs, promoteurs et bailleurs ;
- Elaboration d'outils de suivi, de notes (de propositions, d'aide à la décision, de problématiques cibles, projet de délibération) et de rapports décisionnels au Bureau Municipal et Conseil Municipal,
- Suivi et préparation des projets d'aménagement,
- Suivi et préparation des études et expertises nécessaires des différents projets
- Suivi et assistance dans les dossiers de foncier,
- Participation aux réflexions sur la planification urbaine, l'habitat et documents d'urbanisme.

- Maîtrise du management en mode projet,
- Connaissances des règles et procédures ANRU souhaitées,
- Maîtrise de la gestion financière et administrative des projets ainsi que des marchés publics,
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint).
- Connaissance de logiciels d'urbanisme ou SIg (serait un plus)
- Aptitude au travail en équipe,
- Autonomie dans la conduite des projets et l'organisation du travail,
- Capacité d'analyse, de synthèse et d'anticipation, de force de proposition,
- Qualités rédactionnelles et relationnelles, aisance à l'oral, aptitude à la communication,
- Esprit d'initiative,
- Rigueur.

Recrutement :

Poste à pourvoir : 1^{er} avril 2022

Date limite des candidatures : 31/03/2022

Les candidatures (lettre de motivation, CV) doivent être adressées à l'attention de Monsieur le Maire, à l'adresse mail suivante : recrutement.ville-hem.fr

Pour toutes informations complémentaires vous pouvez contacter Monsieur Stéphane JEAN-BART, Responsable des Ressources Humaines, au 03 20 66 58 40.